



<http://www.mirich.com.ar>

# SISTEMA DE DIGITALIZACIÓN Y BÚSQUEDA DE DOCUMENTACIÓN

Revisión V.1.2

## Sistema de Digitalización y Búsqueda de Documentación

### Quiénes somos y que servicios brindamos

*MIRICH – Digitalización de Documentos* es una empresa que ofrece servicios y soluciones a la problemática de la Administración y Gestión de Archivos. Nuestro objetivo es ser un socio tecnológico que le permita, en forma eficiente, la administración y la utilización de la información contenida en los documentos, obteniendo resultados inmediatos en los procesos de negocio.

Dedicados a brindar servicios de digitalización masiva de documentos en donde indexamos y le brindamos un software de búsqueda para que pueda acceder rápidamente a los documentos que necesita.

### Metodología de Trabajo

Personal autorizado de nuestra empresa se encarga de retirar de su compañía las cajas con la documentación para ser procesada y convertida a formato digital en nuestra empresa. Una vez que los documentos son convertidos, los enviamos vía servicio FTP o VPN a un el servidor que es colocado en su empresa.

Una vez que la totalidad de documentos fueron procesados devolvemos la documentación en idénticas condición a las retiradas.

### Características de nuestro Servidor de Búsquedas

Contamos con un servicio de búsqueda de extraordinarias características, desarrollado en el lenguaje de programación más moderno del mercado (Visual Studio .NET y Framework 3.0)

Dicha características nos permite estar entre los software más modernos y escalables del mercado.

Los usuarios podrán acceder a nuestro sistema desde cualquier PC que cuente con navegador de internet (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Safari etc.. ).

Nuestro sistema de búsqueda está basado en los buscadores de internet más conocidos (google, yahoo, live search ) por lo cual, hace la búsqueda muy intuitiva para todos los usuarios del sistema, haciendo que se reduzca en forma considerable el tiempo de capacitación del personal y logrando que acceda a la información que busca en el momento que lo necesita.

Basándonos en el poder de las herramientas de SharePoint hemos desarrollados una serie de complementos para brindarle un valor agregado al

sistema, pudiendo sumar al sistema un sinnúmero de nuevas utilidades entre las que podemos mencionar:

Bibliotecas de Documentos, Bibliotecas de Formularios, Bibliotecas de Páginas de Contenidos, Biblioteca de Imágenes, Anuncios, Contactos, Paneles de Discusión, Vínculos de Acceso a Sitios, Calendarios, Tareas, Tareas de Proyectos, Seguimiento de Asuntos, Encuestas, Fuentes RSS y Reportes Estadísticos entre otras opciones.

### **Seguridad**

Uno de los puntos fuertes de nuestro sistema es la alta seguridad lograda, permitiendo que el sistema se integre perfectamente con la seguridad de Microsoft Windows Server.

Para acceder al sitio de búsqueda cada usuario deberá tener los permisos suficientes para poder visualizar el contenido del sitio, para lo cual proporcionaremos usuarios y claves para cada una de las personas que tendrán acceso al servidor de búsqueda de documentos.

### **Tipos de Acceso al Sistema**

Nuestro sistema puede ser accedido vía Intranet, Internet y próximamente vía celular.

### **Beneficios de contar con nuestro servicio**

- Drástica reducción en los tiempos de búsqueda de documentos. Acceso inmediato al archivo que busca.
- Los documentos digitales están listos para ser enviados por Mail, Fax o ser impresos en todo momento.
- Ahorro en el personal para tareas de Archivo.
- Logrará que el personal se aboque a la actividad principal de su empresa y no pierda tiempo en tareas de búsquedas de documentos en una caja o un archivo.
- Preservación de la documentación a través del tiempo, ya que en formato digital su documentación no sufrirá el daño del paso del tiempo.
- Consultas online las 24hs del día.
- La documentación entregada presentará un formato profesional y universal estandarizado (Acrobat Reader .PDF) para que pueda ser enviada por mail asegurándose que la persona que lo reciba no tenga inconvenientes para abrir el archivo.

- Posibilidad de exportación inmediata de PDF a formatos más comunes como Microsoft Word, Microsoft Excel etc.
- Nuestro servidor le asegurará que el archivo estará libre de Virus, ya que posee integrado un Control de Antivirus dedicado para resguardar la documentación digitalizada.
- Copia de Seguridad diaria los archivos digitales.
- No hay riesgo de robo o destrucción de papeles
- Los documentos pueden consultarse simultáneamente
- Se evita el coste y el tiempo de traslado de documentación
- No ocupan lugar en los escritorios
- Las imágenes pueden imprimirse con calidad superior a una fotocopia
- Ofician de copia de seguridad de documentos

### **Contacto**

Usted puede contactarnos y recibir una demostración de nuestro sistema en su empresa en donde le presentaremos el funcionamiento y las ventajas de contar con nuestro servicio como así también de cuál es la mejor manera de implementar nuestro sistema adaptándolo a la necesidad en su empresa.

Email: [contacto@mirich.com.ar](mailto:contacto@mirich.com.ar)

**Dpto. Comercial de Mirich – Digitalización de Documentos**

**Javier Sebastián Mirich Tel: 3446-640890**